

Утверждено  
приказом директора  
ГАУК НСО НГОНБ  
№178-д от 06.10.2015

План реализации антикоррупционных мероприятий ГАУК НСО НГОНБ

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка и принятие антикоррупционной политики	октябрь	Кичеева Е.И.
	Обучение и информирование сотрудников с Антикоррупционной политикой Библиотеки	октябрь-декабрь	Кичеева Е.И.
2.	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	октябрь	Кичеева Е.И.
3.	Создание и организация деятельности Рабочей группы по противодействию коррупции	октябрь	Кичеева Е.И.
4.	Заключение с работниками соглашений о соблюдении требований Антикоррупционной политики	октябрь	Томилова Е.В.
5.	Открытие на сайте раздела «Антикоррупционная деятельность» и размещение информации о деятельности ГАУК НСО НГОНБ	октябрь	Кичеева Е.И.
6.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Библиотеке	По мере необходимости	Кичеева Е.И.
7.	Проведение специальных совещаний с начальниками отделов, посвященных	В течение года	Деев В.Г., Дашенко В.В.

	антикоррупционной деятельности		
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года	Рабочая группа
9.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Рабочая группа
10.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками Библиотеки по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Рахимова Т.Н.
12.	Включение в план мероприятий Дня информации «Международный день борьбы с коррупцией»	В течение года	Рахимова Т.Н.
13.	Организация выставки, посвященной борьбе с коррупцией	В течение года	Рахимова Т.Н.
14.	Комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов	В течение года	Яценко Л.В.
15.	Размещение отчёта директора о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств на сайте Библиотеки	Ежегодно	Кичеева Е.И.
16.	Публикация в газете «Советская Сибирь» отчёта о деятельности ГАУК НСО НГОНБ	Ежегодно	Кичеева Е.И.
17.	Предоставление сведений о доходах и расходах директора и её супруга в МК НСО	Ежегодно	Кичеева Е.И.

18.	Проведение контрольных мероприятий по закупочной деятельности	В течение года	Рабочая группа
19.	Проведение контрольных мероприятий по ведению бухгалтерского учёта, составления и хранения бухгалтерской отчётности	В течение года	Рабочая группа
20.	Проведение контрольных мероприятий за правильностью заполнения трудовых книжек, хранением личных дел и выдаче справок из личных дел работников	В течение года	Рабочая группа